

# REUNION FORMATION IST AGROPOLIS

**Le 08 Février 2018 / IRD**

Présentes : E. Delande (SupAgro), A. Filatre (AgroParisTech), H. Hensens (IRD), I. Nault (Irstea)

## 1. Validation CR

Le compte rendu de la réunion du 21 décembre dernier est validé, il va être déposé sur le site IST Agropolis

## 2. Formation CRFCB

Récapitulatif de la formation suivie par A. Filatre les 15 et 16 janvier derniers organisée par Mediad'Oc sur « Stratégie innovante de formation, nouveaux outils pédagogiques ».

Les prises de notes sont mises à disposition des autres membres du groupe de travail sur le Google Drive créé à cet effet.

## 3. Le public cible

Une des questions est : « à qui s'adresse le futur module ? ». Le groupe est d'accord pour convenir qu'il s'agit bien de doctorants mais sous quelle égide :

- Collège doctoral MUSE : les écoles doctorales dépendantes de MUSE ont des thèmes très variés et nous ne sommes pas en mesure de faire le module a des thématiques éloignées de nos propres thèmes (Environnement / Santé / Agriculture / ...)
- Les écoles doctorales présentes à Montpellier ?
- Contact déjà activés :
  - Marc Bouvy : directeur du collège doctoral de MUSE
  - Catherine Morales : gestionnaire du collège doctoral

**A FAIRE** : travailler sur le public destinataire de notre module et lister les écoles doctorales susceptibles d'être des cibles pour notre module

## 4. URFIST

Les URFIST proposent des formations à destination des doctorants. Nous pourrions regarder les différentes formations qu'ils proposent :

- Pour nous en inspirer dans notre module
- Pour en suivre si nous pensons en avoir besoin pour réinvestir ensuite dans notre propre module
- Pour leur demander d'intervenir dans notre module

A Faire : Regarder les stages URFIST de Toulouse et de Marseille et faire une liste individuelle des formations à suivre pour module IST

## 5. Référentiels

Chaque participant au groupe de travail s'est positionné sur un référentiel de compétence pour l'analyser. Le but de cette séance est de faire un rapide compte rendu aux autres membres du groupe afin d'effectuer un état des lieux de l'existant d'une part et de déterminer d'autre part à partir de quel référentiel nous allons partir pour la constitution de notre propre module.

### Référentiel ADBU (2012) (Hanka Hensens) :

4 axes importants (p. 23) déclinés en compétences (p.28-29). Les détails de ces compétences sont explicités (p.32-39)

- Identifier un besoin d'information
  - o L'étudiant sait reconnaître et caractériser son besoin d'information.
  - o L'étudiant comprend l'objectif de sa recherche, et la portée et la pertinence des différentes sources d'information à interroger.
  - o L'étudiant utilise diverses sources d'information pour clarifier ses choix.
- Accéder aux informations
  - o Connaître et repérer les différents services d'assistance et de veille documentaire disponibles
  - o Savoir choisir les méthodes et les outils les plus adaptés pour trouver l'information dont il a besoin
  - o mettre en place une stratégie de recherche efficiente établie grâce à la connaissance des outils qu'il sait adapter à son besoin d'information
- Evaluer l'information
  - o évaluer la pertinence et l'utilité de l'information obtenue
  - o Etre capable de réfléchir sur sa stratégie de recherche et de la modifier si nécessaire
  - o savoir définir et appliquer des critères pour évaluer l'information obtenue
- Produire et communiquer l'information
  - o Savoir ordonner, classer et stocker l'information collectée
  - o comprendre les enjeux éthiques, économiques, juridiques et sociaux liés à l'utilisation de l'information
  - o mobiliser ses connaissances antérieures et les résultats de sa recherche pour produire de nouvelles informations ou créer de nouvelles connaissances
  - o communiquer efficacement les résultats de sa recherche ou de sa réflexion
  - o

### Référentiel de l'INSA (2015) (Isabelle Nault)

Basé sur le référentiel de l'ADBU avec différents ajouts :

- 2 familles d'acquis :
  - o connaître et utiliser les ressources documentaires
    - Etre capable de repérer et d'utiliser les ressources
    - Etre capable d'utiliser et repérer les ressources

- Devenir autonome et appliquer le cercle vertueux de l'information
  - Identifier
  - Accéder
  - Evaluer
  - Transmettre
  - Produire
  - Comprendre les enjeux éthiques, juridiques économiques et sociaux de l'information

Le référentiel de l'INSA décline très concrètement le cycle « Recherche et prévoit 28h étudiant (face à face pédagogique ou travail personnel) réparties comme suit :

1. Approfondissement de la connaissance des sources d'information pour la Recherche : bases de données, revues académiques, congrès, thèses, publications scientifiques en archives ouvertes
2. Sensibilisation à la veille technologique et aux démarches de collecte automatique d'information
3. Comparaison critique des outils de recherche du web visible et invisible avec les outils professionnels, pour une exploitation scientifique du web
4. Méthodologie de recherche d'information, formalisation critique de la démarche adoptée : explicitation du sujet de recherche et des besoins en information, identification des ressources et des outils de recherche adaptés au sujet, travail sur le vocabulaire et la syntaxe d'interrogation,
5. Validité, traitement et exploitation de l'information : fiabilité et pertinence, développement de l'esprit critique,
6. Communication écrite, orale et/ou multimédia sur la démarche de recherche et sur la justification des choix des sources et des documents retenus,
7. Utilisation de l'information pour une production personnelle: citation, référencement, appels à citation, bibliographie, gestion des illustrations.
8. Enveloppe horaire en face à face pédagogique et/ou travail personnel 28 heures / étudiant

### [Référentiel de l'Université du Québec \(2015, traduit en 2016\) \(Elise Delande\)](#)

Conceptuel, élaboré par un collectif de chargé de formation. Les étudiants sont envisagés producteurs de savoirs et en constante adaptation. Une réelle importance est donnée à l'éthique dans l'utilisation de l'information et des données.

6 fondements de compétences :

- Les autorités : la crédibilité des auteurs
- Les processus de production de l'information
- La valeur de l'information
- La démarche de recherche
- La collaboration et l'échange comme base de production de savoirs
- La stratégie de recherche d'information

Ces fondements sont déclinés en habiletés (savoir-faire) et dispositions (attitudes et valeurs) et le principe fondamental est l'intégration des compétences informationnelles dans les autres disciplines

## Référentiel de l'université de Genève (2011) (A. Filatre)

Les compétences informationnelles sont divisées en 6 domaines eux-mêmes subdivisés en compétences puis répartis en fonction du niveau (débutant / avancé / expert). Chaque compétence est expliquée en fonction du niveau et des exemples sont donnés :

Les 6 domaines :

- Besoin
- Accès
- Evaluation
- Organisation
- Utilisation
- Responsabilité

Bilan des référentiels : Tous les référentiels apportent des éléments en plus et se complètent.

A FAIRE :

- Dossier dans Google Drive avec nos prises de notes pour chaque référentiel
- On part du référentiel de Genève et chacune y ajoute dans la dernière colonne de droite les éléments des autres référentiels qui sembleraient ne pas y figurer. L'idée est d'ajouter pièce par pièce, le tri sera effectué lors de la prochaine réunion.

### 6. Prochaine réunion :

La prochaine réunion est prévue le 23 mars 2018 de 13h30 à 17h à l'IRD

- Faire le tri dans le tableau des compétences en les classant, annulant, complétant ...
- Organiser le module en grands domaines
- Dégager nos possibilités / nos faiblesses dans l'offre de formation
- Quel public : se positionner sur des écoles doctorales montpelliéraines + partenaires dont équipes IST
- Vérifier Mister et Papyrus
- Contacter l'URFIST